

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ ОРЛОВСКОЙ
ОБЛАСТИ «МЕЖРЕГИОНАЛЬНОЕ БЮРО ТЕХНИЧЕСКОЙ
ИНВЕНТАРИЗАЦИИ»

МОСКОВСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ФИЛИАЛ

ПРИКАЗ

«08» апреля 2015г.

№01-04/01

«О проведении специальной оценки условий труда»

На основании ст.212 Трудового кодекса Российской Федерации и в соответствии с Федеральным законом № 426-ФЗ от 28.12.2013 г. «О специальной оценке условий труда»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. В соответствии с Договором о проведении специальной оценки условий труда от «08» апреля 2015 г. № 6-46-13/2015 провести специальную оценку условий труда в срок с «08» апреля 2015 г. по «30» июня 2015 г.

2. Определить ОАО «Мосстройсертификация» исполнителем работ по проведению специальной оценки условий труда как имеющую необходимые разрешения и аккредитацию.

3. Для организации и проведения работ по специальной оценке условий труда создать постоянно действующую комиссию по специальной оценке условий труда в составе:

Председатель комиссии:

- Пронин Юрий Алексеевич – Директор.

Члены комиссии:

- Буянова Татьяна Валерьевна – Заместитель директора - главный инженер;
- Дементьева Татьяна Викторовна – Заместитель директора по правовой работе.

4. Комиссии по специальной оценке условий труда:

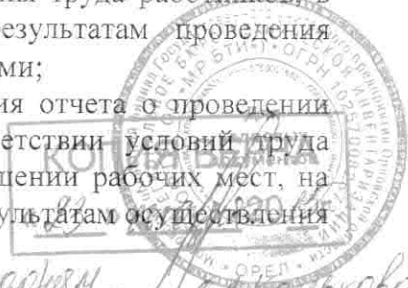
4.1. Составить перечень рабочих мест для специальной оценки условий труда с указанием вредных и (или) опасных производственных факторов на каждом рабочем месте (с учетом аналогичных рабочих мест).

4.2. Осуществлять методическое руководство и контроль за проведением работы на всех этапах.

4.3. По результатам специальной оценки условий труда:

- совместно с исполнителем работ по проведению специальной оценки условий труда разработать перечень мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников, в отношении рабочих мест, условия труда на которых по результатам проведения специальной оценки условий труда, признаны вредными или опасными;

- в течение тридцати календарных дней со дня утверждения отчета о проведении специальной оценки условий труда подать декларацию о соответствии условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда в отношении рабочих мест, на которых вредные и (или) опасные производственные факторы по результатам осуществления идентификации не выявлены;



- в течение тридцати календарных дней со дня утверждения отчета о проведении специальной оценки условий труда организовать ознакомление работников с результатами специальной оценки условий труда;

- в течение тридцати календарных дней со дня утверждения отчета о проведении специальной оценки условий труда разместить на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (при наличии такого сайта), с учетом требований законодательства Российской Федерации о персональных данных и законодательства Российской Федерации о государственной и об иной охраняемой законом тайне, сводных данных о результатах проведения специальной оценки условий труда в части установления классов (подклассов) условий труда на рабочих местах и перечня мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников, на рабочих местах которых проводилась специальная оценка условий труда;

- в течение трех дней со дня утверждения отчета о проведении специальной оценки условий труда передать в электронном виде организации-исполнителю скан титульного листа утвержденного отчета о проведенной специальной оценке условий труда;

- при наличии на рабочих местах вредных и (или) опасных производственных факторов подготовить предложения о внесении изменений или дополнений в трудовой договор об обязательствах работодателя по обеспечению работника необходимыми средствами защиты, установлению соответствующего режима труда и отдыха.

5. Для оперативного и качественного выполнения работ по Договору назначить ответственным за взаимодействие с организацией, оказывающей услуги в области специальной оценки условий труда, Дементьеву Татьяну Викторовну – Заместителя директора по правовой работе.

6. Назначить ответственным за хранение документов по специальной оценке условий труда Дементьеву Татьяну Викторовну – Заместителя директора по правовой работе.

7. Контроль за выполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

Директор

Ю.А.Пронин

С приказом ознакомлены:

/Т.В. Буянова/

/Т.В. Дементьева/

Личный
кабинет
на кадрах

